



Сессия образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования: «Профессионально-общественное обсуждение промежуточных результатов работы межмуниципальных проектных групп»

***Межмуниципальная группа № 4***  
***«Сопровождение апробации и внедрения***  
***модельной методики оценки***  
***эффективности деятельности***  
***руководителя образовательной***  
***организации»***



**О промежуточных результатах работы  
микро-группы № 5  
«Разработка Положения об информационном  
ресурсе оценки эффективности деятельности  
руководителя образовательной организации»**

**Руководитель группы: Панарина Ирина Васильевна,  
Ведущий специалист Управления образования  
администрации Увельского муниципального района**



## ***Команда по управлению***

- ✓ Полякова Наталия Владимировна, Начальник Управления образования Карабашского ГО
- ✓ Куприянова Ольга Николаевна, Директор МОУ «СОШ № 47» г. Магнитогорска (РИП)

## ***Члены микро группы***

*Карабашский муниципальный район*  
*Каслинский муниципальный район*  
*Увельский муниципальный район*  
*Троицкий городской округ*  
*Южноуральский городской округ*  
*Магнитогорский городской округ*



**Техническое задание**

**Разработка Положения об  
информационном ресурсе оценки  
эффективности деятельности  
руководителя образовательной  
организации**

**Положение об информационном ресурсе  
оценки эффективности деятельности  
руководителя образовательной организации**



# **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

Разделы Положения:

1. Общие положения.
2. Термины и определения.
3. Цели и задачи информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя ОО.
4. Обязанности и права пользователя информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя ОО.
5. Обязанности и права системного администратора по управлению функционированием информационного ресурса.
6. Общие правила работы в информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя ОО.
7. Ответственность пользователей информационным ресурсом оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.
8. Заключительные положения.
9. Приложения к положению.



# **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

## **1. Общие положения:**

- 1.1. Цель, задачи и порядок процедуры оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.
- 1.2. Нормативные основы Положения.
- 1.3. Информационный ресурс – главный источник получения достоверной информации о деятельности руководителя.
- 1.4. Информационный ресурс – применяется для оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций дошкольного образования, общего образования, дополнительного образования.
- 1.5. Информационный ресурс является информационной системой МОиН Челябинской области.
- 1.6. Основа критериев показателей - методология профессионального стандарта деятельности руководителя образовательной организации.
- 1.7. Основа индикативных показателей – методика Рособрнадзора «Эффективность управления качеством образовательной деятельности».



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

### **2. Термины и определения:**

**Информационный ресурс** - это совокупность данных, организованных для получения достоверной информации о деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества образовательных услуг.

**Оценка эффективности деятельности руководителя** – процесс определения успешности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению эффективной деятельности организации, ее развитие и повышения качества образовательных услуг.



## Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

Термины и определения:

**Оценка эффективности деятельности руководителя на региональном уровне** – процесс определения соответствия требованиям деятельности руководителя, выражающей способность удовлетворять установленные и прогнозируемые потребности региональной системы развития образования.

**Оценка эффективности деятельности руководителя на муниципальном уровне** – процесс определения соответствия требованиям деятельности руководителя, выражающей способность удовлетворять установленные и прогнозируемые потребности местного самоуправления и являющейся следствием отражения экономических, общественно-политических, социокультурных особенностей муниципалитета.

**Оценка эффективности деятельности руководителя на институциональном уровне** – процесс определения соответствия требованиям деятельности руководителя, выражающей способность удовлетворять установленные и прогнозируемые потребности участников образовательных отношений образовательной организации и являющейся следствием отражения особенностей образовательной организации.





## Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

### Термины и определения:

**Пользователь** - работник организации, имеющий доступ к информационной системе для выполнения должностных обязанностей.

**Системный администратор** - должностное лицо, обеспечивающее управление доступом к сетевым ресурсам, а также поддержание требуемого уровня безопасности данных, их резервное копирование и восстановление.

**Участники информационного ресурса** – это объекты, обладающие взаимосвязанными действиями, оказывающие влияние на области управления системой образования с целью обеспечения достижения планируемых результатов и улучшения качества и эффективности ее деятельности.



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

### **3. Цель и задачи функционирования информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

3.1. Цель информационного ресурса - получение достоверных сведений для определения оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг.

3.2. Задачи функционирования информационного ресурса:

- определение уровня эффективности руководства образовательной деятельностью образовательной организации;
- определение уровня эффективности руководства развитием образовательной организации;
- определение уровня эффективности управления ресурсами образовательной организации;
- определение уровня эффективности руководства представлением организации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- определение в целом уровня эффективности руководства образовательной организацией (совокупный результат деятельности руководителя образовательной организации).



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

### **4. Обязанности и права пользователей информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

4.1. Пользователями информационного ресурса являются органы государственной власти, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (МОУО), руководители образовательных организаций.

4.2. Обязанности пользователя (регионального и муниципального уровня):

- координирование работы на подготовительном и диагностическом этапах оценки;
- Обеспечение передачи в МОО инструктивно-методических материалов;
- организация участия руководителей МОО в инструктивно-методических совещаниях;
- осуществление аудита данных, введенных в функциональные карты оценки;

4.3. Обязанности руководителя ОО:

- сбор и ввод данных в модуле «Оценка эффективности руководителей» в личном кабинете участника и создание условий для проведения самооценки.
- заполнение функциональных карт оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

Обязанности и права пользователей информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

### **4.2. Права пользователя (регионального и муниципального уровня):**

- получение информации о составе и количестве участников оценки;
- участие в инструктивно-методических совещаниях;
- открытие личного кабинета в модуле «Оценка эффективности руководителей»;
- запрос подтверждающей информации у руководителей ОО;
- корректировка данных в функциональной карте руководителя ОО;
- знакомство со статистическими отчетами по ОО;
- участие в принятии решений по результатам оценки;

### **4.3. Права руководителя ОО:**

- ввод данных в модуле «Оценка эффективности руководителей»;
- проверка данных переданные в модуль «Оценка эффективности руководителя» из ГИС «Образование в Челябинской области»;
- внесение информации о результатах деятельности в соответствии критериями, показателями и индикаторами функциональной карты оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

5. Обязанности и права системного администратора информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

5.1. Системный администратор модуля «Оценка эффективности руководителей» в соответствии со сроками, указанными в регламенте проведения оценочной процедуры формирует отчеты об уровне оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций разных типов.

5.2. В течение двух рабочих дней после завершения формирования отчетов оператор направляет информационное письмо в Министерство образования и науки Челябинской области и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

6. Общие правила работы в информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.

6.1. Все пользователи ИС «Эффективность деятельности руководителя» обязаны соблюдать общие правила работы в информационном ресурсе:

- перед началом работы ознакомиться с нормативной базой, регламентирующей работу информационного ресурса;
- грамотно использовать полученные для работы логин и пароль.



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

7. Ответственность пользователей информационным ресурсом оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.

7.1. Пользователь информационного ресурса несет ответственность:

- за качество ввода данных в модуль «Оценка эффективности руководителей».
- за сохранение в секрете своих паролей для входа в личный кабинет.
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей.



## **Положение об информационном ресурсе оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации**

### **8. Заключительные положения.**

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

8.3. Положение доводится до сведения пользователей информационного ресурса «Оценка эффективности руководителей» посредством публикации на официальном сайте Министерства образования и науки Челябинской области и на официальном сайте Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования».





## **Перспективы завершения выполнения технического задания в августе-ноябре 2020 г.**

Предлагаем связать перспективы с практикой апробации модельной методики оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.

Получив анализ апробации, дорабатываем положение при необходимости.

Тогда техническое задание выполнено.



## **Предложения по дополнениям в техническое задание, мероприятиям в рамках образовательной агломерации**

- **Расширить использование информационного ресурса на уровне образовательной организации:  
Оценка эффективности деятельности заместителей руководителей ОО.**



**О промежуточных результатах работы  
микро-группы № 5  
«Разработка Положения об информационном  
ресурсе оценки эффективности деятельности  
руководителя образовательной организации»**

**Руководитель группы: Панарина Ирина Васильевна,  
Ведущий специалист Управления образования  
администрации Увельского муниципального района**