



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Региональный центр оценки качества и информатизации образования»

ул. Комсомольская, 20-а, г. Челябинск, 454091, тел.: 8 (351) 2173089, 2173094,

<http://www.rcokio.ru>, e-mail: info@rcokio.ru

ПРИКАЗ

_____ 23.12.2020 г.

№ 694-ОД

Об утверждении отчета Методического совета
ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной
работе за 2020 год

В соответствии с решением Педагогического совета ГБУ ДПО РЦОКИО от 23 декабря 2020 года №3/2020_2 об утверждении отчета Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной работе в 2020 г. с целью подведения итогов и оценки деятельности Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО как органа государственно-общественного управления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый отчёт Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной работе за 2020 год.
2. Считать деятельность Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году результативной и эффективной.
3. Секретарю Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО Петровой И.Ю. разместить отчет Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной работе за 2020 год на официальном сайте в срок до 30 декабря 2020 г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора Баранову Ю.Ю.

Директор

А.А. Барабас

Дмитриева Людмила Анатольевна, 217-30-89

Рассылка: в дело, исполнителю, заместителям директора, начальникам управлений, начальникам отделов (всех).

Приложение
к приказу ГБУ ДПО РЦОКИО
от 23.12.2020г. № 694-ОД

Отчет о выполнении решений Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
1/2020_1	Выборы секретаря Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Избрать по результатам голосования секретарем Методического совета – Солодкову Екатерину Александровну, начальника отдела организации научной деятельности.	выполнено
		2. Наделить избранного секретаря Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО полномочиями в соответствии с уставом ГБУ ДПО РЦОКИО и утвержденным Положением о Методическом совете ГБУ ДПО РЦОКИО.	выполнено
		3. Рекомендовать Педагогическому совету ГБУ ДПО РЦОКИО рассмотреть на очередном заседании 26 февраля 2020 г. для утверждения обновленный состав Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО.	выполнено
1/2020_2	О плане-графике проведения процедур внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год	1. Начальнику отдела обеспечения внутренней оценки качества образования Томину Б.П. обеспечить в 2020 году выполнение мероприятий и представление результатов ВСОКО в соответствии с планом-графиком в полном объеме и в плановом режиме.	выполнено
		2. Начальникам управлений и отделов, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ, обеспечить в соответствии с полномочиями, условия проведения и управление качеством образования по результатам процедур внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году.	выполнено
1/2020_3	О локальной нормативной базе реализации программ профессиональной переподготовки ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В.: обеспечить организационные условия реализации программ профессиональной переподготовки в соответствии с разработанными локальными нормативными актами; в срок до 21 февраля 2020 года подготовить регламент взаимодействия отделов ГБУ ДПО РЦОКИО при реализации программы профессиональной переподготовки; разместить в течение трех рабочих дней с даты утверждения локальные нормативные акты по осуществлению образовательной деятельности при реализации программы профессиональной переподготовки в ГБУ ДПО РЦОКИО на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить научно-методические условия реализации программ профессиональной переподготовки	выполнено
		3. Начальникам отделов обеспечить реализацию программы профессиональной переподготовки в соответствии с представленными локальными нормативными актами	выполнено
1/2020_4	О регламентации деятельности рабочих групп ГБУ ДПО РЦОКИО по обеспечению решения задач	1. Учитывать результаты оценки результатов участия сотрудников ГБУ ДПО РЦОКИО в рабочей группе по обеспечению решения задач функционирования и развития ГБУ ДПО РЦОКИО в системе материального и нематериального стимулирования сотрудников ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить деятельность рабочих групп ГБУ	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	функционирования и развития	ДПО РЦОКИО в соответствии с разработанными документами	
1/2020_5	О показателях вклада структурных подразделений в достижение в 2020 году индикативов программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг.	1. Начальникам структурных подразделений, обеспечивающих развитие ГБУ ДПО РЦОКИО, осуществлять планирование и организацию работы структурного подразделения в соответствии с утвержденными показателями	выполнено
1/2020_6	О результатах исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия деятельности отделов, проектных групп по преодолению выявленных в ходе исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ, в рамках реализации мероприятий Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год.	выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить формирование мероприятий внутриорганизационного повышения квалификации работников ГБУ ДПО РЦОКИО на основе анализа результатов исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО.	выполнено
		3. Начальнику отдела кадров Майдановой Л.Н. обеспечить формирование плана-графика повышения квалификации с учетом результатов исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО.	выполнено
		4. Начальникам управлений (Школьниковой М.Ю., Захарову М.А., Боровых И.С.), начальникам отделов, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ: ознакомить работников с результатами исследования в срок до 27 февраля 2020 г.; создать организационные условия преодоления выявленных профессиональных затруднений у работников.	выполнено
1/2020_7	О тематике занятий постоянно действующего Методического семинара по результатам исследования профессиональных дефицитов и профессиональных потребностей работников ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить контроль реализации Программы постоянно действующего Методического семинара на 2020 год в соответствии с Программой	выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить условия подготовки и проведения занятий постоянно действующего Методического семинара в 2020 году в соответствии с утвержденной Программой	выполнено
		3. Начальникам отделов и управлений, участвующим в организации и проведении занятий постоянно действующего Методического семинара в 2020 году, создать условия для участия специалистами отделов и управлений в работе постоянно действующего Методического семинара в соответствии с утвержденной Программой	выполнено
1/2020_8	О востребованности реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО дополнительных профессиональных	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить организационные условия осуществления в 2020 году: корректировки содержания реализуемых дополнительных профессиональных программ с учетом результатов представленного анализа и результатов исследования запросов на образовательные услуги	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	программ	потенциальных потребителей, слушателей ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 сентября 2020 г.; продвижения дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО, на рынке образовательных услуг; эффективного взаимодействия с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по вопросам организации дополнительного профессионального образования по всем программам, реализуемым ГБУ ДПО РЦОКИО	
1/2020_9	О комплексной Дорожной карте межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования, информационной политики и регионального сетевого экспертного сообщества в рамках образовательной агломерации на 2020 год	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: сформировать и направить в адрес Министерства образования и науки Челябинской области предложения по перечню межмуниципальных проектных групп по развитию региональных механизмов оценки качества образования на 2020 год и по составу участников от МОУО и от РИП в срок до 26 февраля 2020 г.; обеспечить условия сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО реализации мероприятий Комплексной Дорожной карты межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования, реализации региональных концепций (информационной политики в системе образования Челябинской области) в 2020 году	выполнено
		2. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить организационные условия заключения проектных договоров между ГБУ ДПО РЦОКИО и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в срок до 15 марта 2020 года	выполнено
		3. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить организационные условия заключения договоров между ГБУ ДПО РЦОКИО и общеобразовательными организациями – региональными инновационными площадками, в срок до 15 марта 2020 года	выполнено
		4. Начальникам отделов, обеспечивающим реализацию проектных договоров с органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и договоров с общеобразовательными организациями – региональными инновационными площадками, создать условия их реализации	выполнено
1/2020_10	О концепции проведения презентационного проекта «День РЦОКИО в территории» в 2020 году	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить научно-методические и информационные условия реализации презентационного проекта «День ГБУ ДПО РЦОКИО в территории» в соответствии с концепцией в срок до 01 марта 2020 г.	выполнено
		2. Начальнику организационно-методического отдела Латыповой И.В. обеспечить: формирование плана-графика проведения презентационного проекта «День ГБУ ДПО РЦОКИО в территории» в 2020 году в соответствии с заявками в срок до 01 марта 2020 года; организационные условия подготовки и проведения презентационного проекта «День ГБУ ДПО РЦОКИО в территории» в 2020 году в соответствии с концепцией.	выполнено
1/2020_11	О выпуске очередного и специального номеров научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Для своевременного выхода очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» обеспечить: своевременность издания очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в срок до 01 июня 2020 года	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	«Научно-методическое сопровождение оценки качества образования»	(ответственный – заместитель главного редактора, начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников, Ильясова О.А.); условия для подготовки статей в очередной номер в соответствии с утверждённой концепцией в срок до 15 апреля 2020 года (ответственные – начальники управлений и отделов); представление заявок на публикацию и статей в очередной номер до 15 апреля 2020 года (ответственные – начальники управлений и отделов); экспертизу представленных к печати статей (ответственный – начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.) до 15 мая 2020 года; техническое редактирование, предпечатную подготовку и издание научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» (ответственный – начальник организационно-издательского отдела Латыпова И.В.) до 15 июня 2020 г.	
		2. Для формирования содержания специального выпуска предоставить в отдел организации научной деятельности тезисы статей, планируемых к публикации, до 01 апреля 2020 (ответственный – методист организационно-издательского отдела Пекарская Л.В.).	выполнено
		3. Для эффективного продвижения журнала в научно-профессиональное сообщество обеспечить анонсирование информации об очередном номере научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в соответствии с утвержденным реестром организаций в сфере оценки качества образования в срок до 29 февраля 2020 года (ответственные – начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников Ильясова О.А., начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.)	выполнено
		4. Для исключения нарушений («гостевое» или «подарочное» авторство) ориентироваться на индивидуализацию авторства статей, находящихся в разработке у специалистов управлений и отделов (ответственные – начальники управлений и отделов)	выполнено
1/2020_12	О концепции работы ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками в условиях реализации национального проекта «Образование»	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить в 2020 году условия взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками в соответствии с представленными документами.	выполнено
		2. Начальникам отделов, обеспечивающих взаимодействие ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками, обеспечить заключение договоров в соответствии с представленными документами (заявки и материалы образовательных организаций, муниципальных органов управления образованием, претендующих на статус опорных и проектных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО) в срок до 15 марта 2020 года	выполнено
1/2020_13	О дорожной карте внедрения в 2020 году моделей программы развития ГБУ ДПО РЦОКИ на период с 2018 по 2020 гг. и работе проектного офиса	1. Проектному офису реализации Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг. (Барабасу А.А., Барановой М.Ю., Школьниковой М.Ю., Боровых И.С.): обеспечить координацию деятельности проектных групп в рамках утвержденных дорожных карт; рассматривать выполнение мероприятий дорожных карт как показатели результативности деятельности проектных групп в 2020 году	выполнено
		2. Руководителям проектных групп (Ильясовой О.А., Латыповой И.В., Солодковой Е.А., Николаевой	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		В.В.) обеспечить условия реализации в полном объеме в рамках утвержденных дорожных карт	
1/2020_14	О совершенствовании локальной нормативной базы по обеспечению функционирования информационных систем	1. Начальнику отдела обеспечения функционирования информационных систем Ореховой Т.А. в срок до 21 февраля 2020 года обновить информацию на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО об информационных системах в соответствии с утвержденным реестром (раздел «Деятельность» - «Информационные системы в образовании»)	выполнено
1/2020_15	Об актуализации содержания учебно-методических материалов (контента) для размещения в информационной системе для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении процедур оценки качества образования в рамках субсидии на иные цели	1. Боровых И.С., начальнику управления информационного обеспечения системы образования, обеспечить размещение учебно-методических материалов (контента) в информационной системе для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей, функционирование контента, а также информационно-методическое сопровождение контента на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
1/2020_16	Об актуализации структуры и содержания региональной информационной системы «Управление качеством общего образования» в рамках субсидии на иные цели	1. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. в срок до 1 марта 2020 года представить материалы и проект приказа Министерства образования и науки Челябинской области об утверждении обновленной методики мониторинга качества результатов обучения в системе общего образования Челябинской области и информационной системы «Управление качеством общего образования».	выполнено
		2. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С. в срок до 1 марта 2020 года обеспечить ввод в промышленную эксплуатацию обновленной информационной системы «Управление качеством общего образования».	выполнено
		3. Начальнику отдела сопровождения оценки качества образования Ильиной Д.С. обеспечить информирование общеобразовательных организаций и муниципальных органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, об изменении методики мониторинга качества результатов обучения в системе общего образования Челябинской области	выполнено
1/2020_17	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год печать утвержденных изданий в соответствии с заявками в срок до 17 апреля 2020 г.	выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО утвержденными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 21 апреля 2020 г.;	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 22 апреля 2020 г.	
		3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок до 24 апреля 2020 г. обеспечить: корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования утвержденных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ; информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании утвержденных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе	выполнено
2/2020_1	О результатах мероприятий внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в I квартале 2020 года и вкладе структурных подразделений в достижение индикативных показателей Программы развития	1. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ: ознакомить специалистов отделов с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО в срок до 03 апреля 2020 г.; обеспечить учёт результатов ВСОКО при планировании деятельности отделов в части обеспечения качества образования во 2 квартале 2020 года; обеспечить индивидуальное сопровождение учебной и учебно-методической деятельности специалистов отделов, испытывающих (по результатам ВСОКО) профессиональные затруднения	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. спланировать во 2 квартале 2020 года работу по внутриорганизационному обучению специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО на основе выявленных профессиональных затруднений	выполнено
		3. Начальнику отдела обеспечения внутренней оценки качества Томину Б.П. обеспечить во 2 квартале 2020 года выполнение мероприятий ВСОКО и представление их результатов в соответствии с планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год в полном объёме и в плановом режиме	выполнено
		4. Руководителям структурных подразделений обеспечить организационные условия выполнения в полном объеме специалистами отделов установленных индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год	выполнено
2/2020_2	О Концепции проведения V межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития систем оценки качества образования»	1. Рабочей группе (Школьниковой М.Ю.): подготовить письма – приглашения потенциальным участникам конференции до 01 апреля 2020 года; разработать регламент подготовки к проведению конференции в срок до 20 апреля 2020 года; продолжить комплексную работу по подготовке к проведению конференции (организационную, содержательную, информационную, техническую, издательскую)	выполнено
2/2020_3	О договорах ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками в 2020 году	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить: размещение информации о заключенных договорах с муниципальными органами управления образования Челябинской области – проектными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 03 апреля 2020 г.;	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		координацию деятельности отделов по взаимодействию с проектными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО	
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить: размещение информации о заключенных договорах с образовательными организациями – опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 03 апреля 2020 г.; координацию деятельности отделов по взаимодействию с опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
		3. Начальникам отделов – координаторам межмуниципальных проектных групп (Ильиной Д.С., Ореховой Т.А., Латыповой И.В., Солодковой Е.А.) обеспечить условия выполнения технических заданий и календарных планов проектных площадок в рамках работы четырёх межмуниципальных проектных групп)	выполнено
		4. Начальникам отделов (Ильиной Д.С., Ильясовой О.А., Латыповой И.В., Николаевой В.В., Ореховой Т.А., Солодковой Е.А.) обеспечить условия выполнения технических заданий и календарных планов договоров закрепленными за отделами опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
2/2020_4	Об автоматизированном экспертном анализе оценки результативности (эффективности) информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области	1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С. в срок до 11 мая 2020 года обеспечить: разработку информационного ресурса автоматизированного экспертного анализа оценки результативности (эффективности) информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области; условия размещения информационного ресурса автоматизированного экспертного анализа оценки результативности (эффективности) информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области в рамках действующих региональных информационных систем (ресурсов)	выполнено
		2. Начальнику отдела обеспечения функционирования информационных систем Ореховой Т.А. обеспечить проведение апробации мониторинга состояния функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области в соответствии с регламентом	выполнено
2/2020_5	О положении об официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальникам структурных подразделений, обеспечивающих функционирование, содержательное наполнение и техническое сопровождение официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО, обеспечить работу с официальным сайтом ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с Положением	выполнено
2/2020_6	Об актуализации содержания учебно-методических материалов (контента) для размещения в информационной системе дистанционного обучения специалистов, привлекаемых	1. Рабочей группе (Сайгушкина С.В.) обеспечить: обновление учебных материалов модуля информационной системы «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» для обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области (организаторов ИПЭ) в срок до 01 апреля 2020 г.; техническое, методическое и информационное сопровождение организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	к проведению государственной итоговой аттестации, в рамках субсидии на иные цели	основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области (организаторов ППЭ) в срок до 15 мая 2020 г	
2/2020_7	О техническом задании на разработку и апробацию информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации в рамках субсидии на иные цели	1. Рабочей группе (Латыповой И.В.) обеспечить: выполнение работ по созданию информационного ресурса для автоматизации проведения оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область) в срок до 01 мая 2020 г.; проведение апробации информационного ресурса и его доработки по результатам апробации в срок до 30 сентября 2020 г.	выполнено
2/2020_8	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год печать подготовленных изданий в соответствии с заявками в срок до 30 апреля 2020 г.	выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: координировать корректировку в соответствии с установленными требованиями содержания и повторную экспертизу подготовленных изданий: «Аналитическая компетентность эксперта в сфере оценки качества образования», «Практические задания по программе повышения квалификации «Экспертная деятельность в сфере государственной регламентации образовательной деятельности», «Кейсы заданий для слушателей программы повышения квалификации «Экспертная деятельность в сфере государственной регламентации образовательной деятельности» в срок до 10 апреля 2020 года; обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО подготовленными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 01 мая 2020 г.; разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 01 мая 2020 г.	выполнено
		3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок до 10 мая 2020 г. обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе; реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий; корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
3/2020_1	О результатах образовательной деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в первом полугодии 2020 года	1. Начальникам отделов (управлений) ГБУ ДПО РЦОКИО, ответственным за реализацию программ повышения квалификации, во втором полугодии 2020 года обеспечить условия выполнения плановых показателей обучения слушателей за счет средств приносящей доход деятельности на 2020 год	выполнено
		2. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В. обеспечить условия выполнения государственного задания на 2020 год в полном объеме	выполнено
3/2020_2	О результатах мероприятий внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в I полугодии 2020 года и вкладе структурных подразделений в достижение индикативных показателей Программы развития в I полугодии 2020 года	1. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих реализацию программ повышения квалификации: ознакомить специалистов отделов с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО в срок до 31.05.2020 г.; обеспечить учёт результатов ВСОКО при планировании деятельности отделов в части обеспечения качества образования во втором полугодии 2020 года; обеспечить индивидуальное сопровождение учебной и учебно-методической деятельности специалистов отделов, испытывающих (по результатам ВСОКО) профессиональные затруднения	выполнено
		2. Первому заместителю директора ГБУ ДПО РЦОКИО Барановой Ю.Ю. спланировать в III квартале 2020 года работу по внутриорганизационному обучению специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО на основе выявленных в рамках ВСОКО профессиональных затруднений	выполнено
		3. Исполняющему обязанности начальника отдела обеспечения внутренней оценки качества образования Сайгушкиной С.В. обеспечить в III квартале 2020 года выполнение мероприятий ВСОКО и представление их результатов в соответствии с планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год в полном объеме и в плановом режиме	выполнено
3/2020_3	Об обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в первом полугодии 2020 года	1. Считать приоритетными направлениями в обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО во втором полугодии 2020 году деятельность по: развитию системы дистанционного обучения (включая массовое обучение) на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО; продвижение информационного сопровождения в социальных сетях, увеличение числа подписчиков (ВКонтакте, Инстаграмм). содержательному наполнению виртуальной информационно-методической площадки как ресурса сопровождения непрерывного профессионального развития работников системы образования Челябинской области и организации работы педагогической общественности с данным ресурсом	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО во втором полугодии 2020 года в соответствии с приоритетными направлениями	выполнено
3/2020_4	О совершенствовании и обновлении учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных	1. Начальнику отдела обеспечения научной деятельности Солодковой Е.А.: обеспечить координацию деятельности структурных подразделений по дальнейшему совершенствованию учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ на основании результатов проведенного мониторинга в срок до 01 сентября 2020 года; организовать в рамках очередного занятия постоянно действующего Методического семинара работу	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	программ, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО	по активному использованию новых научных и учебных изданий в реализации дополнительных профессиональных программ в срок до 01 сентября 2020 года; обеспечить пополнение банка сформированных учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ в электронном и бумажном варианте в библиотеке и на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 сентября 2020 г.	
		2. Начальнику отдела обеспечения научной деятельности Солодковой Е.А.: обеспечить координацию деятельности структурных подразделений по дальнейшему совершенствованию учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ на основании результатов проведенного мониторинга в срок до 01 сентября 2020 года; организовать в рамках очередного занятия постоянно действующего Методического семинара работу по активному использованию новых научных и учебных изданий в реализации дополнительных профессиональных программ в срок до 01 сентября 2020 года; обеспечить пополнение банка сформированных учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ в электронном и бумажном варианте в библиотеке и на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 сентября 2020 г.	выполнено
		3. Начальникам отделов, реализующих дополнительные профессиональные программы ГБУ ДПО РЦОКИО, продолжить работу по совершенствованию и обновлению учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ с учетом результатов мониторинга	выполнено
3/2020_5	О промежуточных результатах апробации мониторинга состояния информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области	1. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П. обеспечить корректировку (уточнение) схемы автоматизированного и экспертного сбора и анализа оценки результативности (эффективности) каждого объекта ИК-инфраструктуры информационного ресурса по результатам апробации в срок до 15 июня 2020 года	выполнено
		2. Начальнику отдела обеспечения функционирования информационных систем Ореховой Т.А. обеспечить: корректировку форм Мониторинга с учетом результатов апробации в срок до 1 июня 2020 года; проведение II этапа апробации мониторинга состояния функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области в период с 1 по 15 августа 2020 год	выполнено
		3. Начальнику отдела образовательной статистики Бенко Е.В. разработать инструкции пользователей информационного ресурса для автоматизированного экспертного анализа оценки результативности (эффективности) ИК-инфраструктуры системы образования Челябинской области» в срок до 1 июля 2020 года	выполнено
3/2020_6	О результатах комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки	1. Начальникам управлений, отделов учитывать результаты комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в I полугодии 2020 года при формировании плана работы управления, отдела на II полугодие 2020 года; при формировании индивидуальных планов и циклограмм работы сотрудников на II полугодие 2020	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	качества образования в первом полугодии 2020 года	года. 2. Управлению оценки качества образования (на основании решений Министерства образования и науки Челябинской области) обеспечить во втором полугодии 2020 года: комплексное сопровождение общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами в рамках мероприятий Дорожной карты; мониторинг качества дошкольного образования в системе образования Челябинской области 3. Продолжить исполнение мероприятий по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в рамках государственного задания ГБУ ДПО РЦОКИО и государственной программы «Развитие образования в Челябинской области» на 2018-2025 годы, в соответствии с Уставом ГБУ ДПО РЦОКИО, а также с планом работы Министерства образования и науки Челябинской области на 2020 год, учитывая изменения, связанные с угрозой распространения коронавирусной инфекции в I полугодии	выполнено выполнено
3/2020_7	О результатах информационного обеспечения системы образования Челябинской области в первом полугодии 2020 года	1. Начальнику управления информационного обеспечения образования Томину Б.П. обеспечить условия результативного и эффективного комплексного сопровождения внедрения Концепции информационной политики в систему образования Челябинской области 2. Начальникам отделов, обеспечивающих комплексное сопровождение информационного обеспечения системы образования Челябинской области (Ореховой Т.А., Гнедкову А.В., Грекову К.С., Бенко Е.В.), обеспечить во втором полугодии 2020 года выполнение в полном объеме плановых мероприятий	выполнено выполнено
3/2020_8	О концептуализации комплексного сопровождения развития цифровизации образования в Челябинской области	1. Первому заместителю директора ГБУ ДПО РЦОКИО Барановой Ю.Ю.: сформировать рабочую группу из числа специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО по доработке прилагаемых концепций и обеспечить их доработку в срок до 15 июня 2020 года; направить доработанный вариант прилагаемых концепций на утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 20 июня 2020 года; предусмотреть отражение содержания прилагаемых концепций в Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг.	выполнено
3/2020_9	О концепции Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на среднесрочную перспективу	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить: координацию деятельности участников рабочей группы по дальнейшей разработке содержания Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 годы в срок до 10 декабря 2020 г.; представление Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 годы Педагогическому совету ГБУ ДПО РЦОКИО в декабре 2020 гг.	выполнено
3/2020_10	О разработке в рамках субсидии на иные цели методики обеспечения объективности процедур оценки качества образования в системе образования	1. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. обеспечить представление методики обеспечения объективности процедур оценки качества образования в системе образования Челябинской области координатору от ГБУ ДПО ЧИРПО (Прихода Т.Е.) и координатору от ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена» (Малкин М.Ю.) для внесения дополнений в части обеспечения объективизации процедур оценки качества образования на уровне среднего профессионального образования в срок до 22 мая 2020 года	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	Челябинской области	2. Направить разработанный проект методики обеспечения объективности процедур оценки качества образования в системе образования Челябинской области (приложение) с учетом дополнений в части обеспечения объективизации процедур оценки качества образования на уровне среднего профессионального образования в Министерство образования и науки Челябинской области для рецензирования в срок до 01 июня 2020 года	выполнено
		3. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. обеспечить представление методики обеспечения объективности процедур оценки качества образования в системе образования Челябинской области в рамках презентационного проекта «День образовательной агломерации по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования» в сентябре 2020 года	выполнено
3/2020_11	Об актуализации Концепции региональной системы оценки качества образования и обосновании региональной политики в сфере оценки качества образования	1. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. направить проект Концепции (обновленной) региональной системы оценки качества образования (Челябинская область) координатору от ГБУ ДПО ЧИРПО (Прихода Т.Е.) для внесения дополнений в части оценки качества образования на уровне среднего профессионального образования в срок до 22 мая 2020 года	выполнено
		2. Направить разработанный проект Концепции (обновленной) региональной системы оценки качества образования (Челябинская область) (приложение) с учетом дополнений в части оценки качества образования на уровне среднего профессионального образования в Министерство образования и науки Челябинской области для рецензирования в срок до 01 июня 2020 года	выполнено
		3. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия организации и проведения ГБУ ДПО РЦОКИО профессионально-общественного обсуждения проекта Концепции (обновленной) региональной системы оценки качества образования (Челябинская область) и представления его результатов в рамках презентационного проекта «День образовательной агломерации по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования» в сентябре 2020 года	выполнено
3/2020_12	О результатах функционирования в 2020 году информационной системы дистанционного обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	1. Продолжить использовать информационную систему «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» как основу для организации массового обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в Челябинской области, других категорий специалистов системы образования	выполнено
3/2020_13	О разработке в рамках субсидии на иные цели кейсов для программы	1. Использовать разработанные учебно-методические материалы: «Практика совершенствования профессионально значимых компетентностей специалистов, участвующих в процедуре аттестации педагогических работников» / кейсы для дополнительной профессиональной программы «Аттестация	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	повышения квалификации «Аттестация педагогических работников как механизм совершенствования их профессиональной компетентности в условиях введения профессиональных стандартов»	педагогических работников как механизм совершенствования их профессиональной компетентности в условиях введения профессиональных стандартов» в рамках повышения квалификации, реализуемого в ГБУ ДПО РЦОКИО.	
3/2020_14	О разработке научно-методических материалов в рамках субсидии на иные цели для обеспечения функционирования автоматизированных информационных систем, обеспечивающих предоставление в электронном виде услуг в сфере образования	1. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П.: организовать профессионально-общественное обсуждение и профессионально-общественную экспертизу (в рамках Дня образовательной агломерации) разработанных проектов модельных документов, обеспечивающих реализацию Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области в муниципальных системах образования и образовательных организациях в срок до 30.09. 2020 года; обеспечить доработку Положений и комплекта модельных документов в рамках внедрения Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области в срок до 01.09.2020 года	выполнено
3/2020_15	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год печать подготовленных изданий в соответствии с заявками в срок до 31 августа 2020 г.	выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: координировать корректировку в соответствии с установленными требованиями содержания и повторную экспертизу подготовленных изданий: «Решение актуальных вопросов по информационной безопасности в образовательных организациях и муниципальных органах управления образования», «Результаты всероссийской и областной олимпиад школьников в Челябинской области в 2019/2020 учебном году», «Оценочная компетентность эксперта в сфере оценки качества образования» в срок до 14 августа 2020 года; обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО подготовленными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 31 августа 2020 г.; разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 31 августа 2020 г.	выполнено
		3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок до 31 августа 2020 г. обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданиях в учебной и учебно-методической работе;</p> <p>реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий;</p> <p>корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ.</p>	
4/2020_1	Об изменениях в составе Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО и выборах секретаря Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Избрать по результатам голосования секретарем Методического совета – Петрову Ирину Юрьевну, начальника отдела обеспечения внутренней оценки качества	выполнено
		2. Наделить избранного секретаря Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО полномочиями в соответствии с уставом ГБУ ДПО РЦОКИО и утвержденным Положением о Методическом совете ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
		3. Педагогическому совету ГБУ ДПО РЦОКИО рассмотреть на очередном заседании для утверждения обновленный состав Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
4/2020_2	О вкладе структурных подразделений в достижение индикативных показателей программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг. в III квартале 2020 г.	1. Руководителям структурных подразделений обеспечить в IV квартале 2020 года организационные условия выполнения в полном объеме специалистами отделов установленных индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год	выполнено
4/2020_3	О выпуске очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое сопровождение оценки качества образования» и изменениях в составе Редакционного совета журнала	<p>1. Для своевременного выхода очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» обеспечить:</p> <p>своевременность издания очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в срок до 10 ноября 2020 года (ответственный – заместитель главного редактора, начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников, Ильясова О.А.);</p> <p>условия для подготовки статей в очередной номер в соответствии с утверждённой концепцией в срок до 10 октября 2020 года (ответственные – начальники управлений и отделов);</p> <p>представление заявок на публикацию и статей в очередной номер до 10 октября 2020 года (ответственные – начальники управлений и отделов);</p> <p>экспертизу представленных к печати статей (ответственный – начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.) до 01 ноября 2020 года;</p> <p>техническое редактирование, предпечатную подготовку и издание научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» (ответственный – начальник организационно-издательского отдела Латыпова И.В.) до 10 ноября 2020 г.</p>	выполнено
		2. Для эффективного продвижения журнала в научно-профессиональное сообщество обеспечить	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		анонсирование информации об очередном номере научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в соответствии с утвержденным реестром организаций в сфере оценки качества образования и составом Редакционного совета в срок до 29 сентября 2020 года (ответственные – начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников Ильясова О.А., начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.)	
		3. Для исключения нарушений («гостевое» или «подарочное» авторство) ориентироваться на индивидуализацию авторства статей, находящихся в разработке у специалистов управлений и отделов (ответственные – начальники управлений и отделов)	выполнено
		4. Ввести в состав Редакционного совета научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» директора МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» Киприянову Е.В. (д.п.н.) и заместителя проректора по учебной работе Южно-Уральского государственного университета Потапову М. В. (д.п.н., профессор)	выполнено
4/2020_4	О концепции комплексного сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО непрерывного профессионального развития педагогов	1. Первому заместителю директора ГБУ ДПО РЦОКИО Барановой Ю.Ю. предусмотреть при организации работы по разработке Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. отражение содержания прилагаемой концепции	выполнено
4/2020_5	О концепции тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику отдела сопровождения аттестации педагогических работников, руководителю проектной группы Ильясовой О.А. обеспечить в срок до 01 ноября 2020 г. условия проведения тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с утвержденной концепцией	выполнено
		2. Руководителям структурных подразделений обеспечить участие сотрудников в подготовке и проведении тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО в декабре 2020 года	выполнено
4/2020_6	О концепции интегративного регионального конкурса в сфере оценки качества образования	1. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. организовать деятельность рабочей группы по доработке в соответствии с Технологической (концептуальной) экспертных методических материалов по оценке результативности вклада программы развития образовательной организации и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в реализацию региональной политики в сфере оценки качества образования и Положения о конкурсе программ развития в срок до 10 декабря 2020 г.	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить участие представителей образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования – педагогических и руководящих работников образовательных организаций и специалистов органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в разработке материалов регионального конкурса программ развития в срок до 10 декабря 2020 г.	выполнено
4/2020_7	Об обновлении содержания реализуемых ГБУ ДПО	1. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: подготовить реестр дополнительных профессиональных программ с учетом утвержденных программ	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	РЦОКИО программ повышения квалификации	повышения квалификации, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО, в срок до 09 октября 2020 г.; организовать сопровождение перехода на утвержденные программы повышения квалификации с 01 января 2021 г.	
		2. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В. обеспечить: формирование заявки на повышение квалификации в рамках государственного задания на 2021 год в соответствии с утвержденными программами повышения квалификации в срок до 23 октября 2020 г.; формирование учебного плана ГБУ ДПО РОКИО на 2021 год в соответствии с утвержденными программами повышения квалификации в срок до 01 декабря 2020 г.	выполнено
		3. Исполняющему обязанности начальника отдела сопровождения оценки качества образования Климовой Ю.Б. в срок до 09 октября 2020 года обеспечить доработку содержания программ повышения квалификации: Непрерывное профессиональное развитие педагога в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования дошкольной образовательной организации. Непрерывное профессиональное развитие педагога в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования образовательной организации. Оценочная деятельность педагога дошкольного образования в условиях федеральной и региональной политики в сфере оценки качества образования	выполнено
		4. Начальникам управлений и отделов, реализующих дополнительные профессиональные программы: подготовить полный комплект обновленных (вновь разработанных) программ повышения квалификации в соответствии с Положением о структуре и содержании дополнительных профессиональных программ ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 20 октября 2020 г. обеспечить условия реализации утвержденных программ повышения квалификации в рамках государственного задания с 01 января 2021 г.	выполнено
		5. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: разместить аннотации утвержденных программ повышения квалификации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 25 октября 2020 г.; организовать работу по формированию методических рекомендаций, учебно-методических комплексов утвержденных программ повышения квалификации в срок до 01 декабря 2020 г.; обеспечить пополнение банка дополнительных профессиональных программ утвержденными программами повышения квалификации в электронном варианте на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 23 октября 2020 г.	выполнено
		6. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. предусмотреть включение в план издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции на 2021 год печать утвержденных программ повышения квалификации	выполнено
4/2020_8	О программе повышения	1. Начальнику лаборатории научно-методического обеспечения дополнительных образовательных	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	квалификации для руководящих работников образовательных организаций, направленной на совершенствование профессиональных компетентностей оценки эффективности деятельности образовательной организации	программ отдела обеспечения научной деятельности Сkochиловой Е.Ю.: внести изменения в реестр программ повышения квалификации, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 ноября 2020 г.; разместить утвержденную программу повышения квалификации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 ноября 2020 г.	
		2. Рабочей группе (Солodкова Е.А.), обеспечить подготовку учебно-методического комплекса и методических рекомендаций реализации программы «Оценка эффективности деятельности руководителя образовательной организации как фактор непрерывного профессионального развития» в срок до 01 ноября 2020 г.	выполнено
4/2020_9	О программах стажировок по реализуемым программам повышения квалификации на базе образовательных организаций – опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику отдела организации научной деятельности Солodковой Е.А. организовать сопровождение перехода на утвержденные программы стажировок программ при реализации программ повышения квалификации в срок до 12 октября 2020 г.	выполнено
		2. Начальникам управлений и отделов, реализующих программы повышения квалификации со стажировками: подготовить полный комплект программ стажировок программ повышения квалификации в соответствии с Положением о порядке проведения, структуре и содержании программ стажировок по дополнительным профессиональным программам в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» до 8 октября 2020 г.; обеспечить условия проведения стажировок по утвержденным программам при реализации программ повышения квалификации в рамках государственного задания и приносящей доход деятельности; обеспечить подготовку тьюторов из числа специалистов образовательных организаций (специалистов МОУО) – участников стажировок; подготовить предложения в учебный план ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год о реализации программ повышения квалификации с применением стажировок в срок до 02 ноября 2020 г.	выполнено
		3. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В. при формировании учебного плана ГБУ ДПО РОКИО на 2021 год предусмотреть реализацию программ повышения квалификации с применением стажировок в срок до 01 декабря 2020 г.	выполнено
		4. Начальнику отдела организации научной деятельности Солodковой Е.А.: разместить аннотации утвержденных программ стажировок программ повышения квалификации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 25 октября 2020 г.; организовать работу по формированию методических рекомендаций, учебно-методических комплексов программ стажировок, предпечатной подготовки программ и материалов стажировок в срок до 01 декабря 2020 г.; обеспечить пополнение банка дополнительных профессиональных программ программами стажировок программ повышения квалификации в электронном варианте на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		срок до 23 октября 2020 г.	
4/2020_10	О результатах презентационного проекта «День образовательной агломерации» как площадки профессионального обсуждения материалов региональной политики в сфере оценки качества образования и информационной политики	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: направить в Министерство образования и науки Челябинской области для утверждения Концепцию (обновленную) региональной системы оценки качества образования (Челябинская область) в срок до 01 октября 2020 г; информационно-аналитическую справку по результатам проведения презентационного проекта «День образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования в Карабашском городском округе» в 2020 году (приложение 1); аналитическую информацию по результатам профессионально-общественного обсуждения научно-прикладных продуктов межмуниципальных проектных групп в составе образовательной агломерации по реализации региональной политики в сфере оценки качества образования в системе образования Челябинской области в 2020 году (приложение 2); аналитическую информацию по результатам профессионально-общественной экспертизы научно-прикладных продуктов межмуниципальных проектных групп в составе образовательной агломерации по реализации региональной политики в сфере оценки качества образования в системе образования Челябинской области в 2020 году (приложение 3); подготовить предложения в план работы Министерства образования и науки Челябинской области на 2021 год по проведению Дня образовательной агломерации в 2021 году в срок до 01 ноября 2020 г.	выполнено
		2. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. создать условия применения Региональной методики обеспечения объективности процедур оценки качества образования в системе образования Челябинской области как современного технологического инструмента управления качеством образования в рамках проведения процедур оценки качества образования	выполнено
4/2020_11	О результатах апробации информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область)	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. направить в Министерство образования и науки Челябинской области аналитическую информацию по результатам апробации информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область) в срок до 01 октября 2020 года	выполнено
4/2020_12	О разработке оценочных инструментов для проведения региональных	1. Присвоить утверждённым оценочным инструментам (приложения 1-3) статус «материалы ограниченного пользования»	выполнено
		2. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. обеспечить	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	исследований качества образования в рамках субсидии на иные цели для развития национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества	представление в Министерство образования и науки Челябинской области утвержденных материалов инструментария в срок до 10 октября 2020 года; представление «материалов ограниченного пользования» после проведения оценочных процедур в открытом доступе материалов Методического совета	
		3. Исполняющему обязанности начальника отдела сопровождения оценки качества образования Климовой Ю.Б. обеспечить использование инструментария в оценочных процедурах в рамках регионального мониторинга качества образования в 2020/2021 учебном году соответственно срокам их проведения и утверждённому статусу «материалы ограниченного пользования»	выполнено
		4. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить печать утвержденных изданий в соответствии с заявками и планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год в срок до 01 ноября 2020 г.	выполнено
4/2020_13	О модельных документах, обеспечивающих реализацию информационной политики в системе образования Челябинской области на муниципальном и институциональном уровнях	1. Начальнику отдела обеспечения функционирования информационных систем Ореховой Т.А., начальнику отдела организации научной деятельности Солодкой Е.А.: обеспечить доработку модельных документов с учетом результатов профессионально-общественной экспертизы и профессионально-общественного обсуждения в срок до 16 октября 2020 года; представить модельные документы, обеспечивающие реализацию Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области, в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 30 октября 2020 года	выполнено
		2. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П. организовать работу по подготовке к печати сборников модельных документов, обеспечивающих реализацию Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области	выполнено
		3. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год печать утвержденных изданий в соответствии с заявками в срок до 10 декабря 2020 года	выполнено
4/2020_14	Об информационных системах «Мониторинг национального проекта «Образование» и «Расчёт показателей мониторинга системы образования»	1. Направить на утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области пакет документов о введении в эксплуатацию информационной системы «Мониторинг реализации национального проекта «Образование»» (ИС «Мониторинг нацпроекта»)	выполнено
		2. Утвердить пакет документов, обеспечивающих функционирование автоматизированной информационной системы «Расчёт показателей мониторинга системы образования» (АИС «РПМСО»)	выполнено
		3. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П. обеспечить в срок до 01 октября 2020 г.: нормативное оформление материалов, обеспечивающих функционирование автоматизированной информационной системы «Расчёт показателей мониторинга системы образования» (АИС «РПМСО»), в соответствии с утвержденными требованиями. взаимодействие с Министерством образования и науки Челябинской области по нормативному закреплению введения в эксплуатацию информационной системы «Мониторинг реализации	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		национального проекта «Образование»» (ИС «Мониторинг нацпроекта»)	
4/2020_15	О внесении изменений в списки тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ	1. Вывести из списка тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО тьюторов, неостребованных структурными подразделениями в рамках реализации программ повышения квалификации и непланируемых структурными подразделениями к привлечению для реализации программ повышения квалификации в 2020 году; внести в состав тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО специалистов, привлекаемых к реализации программ стажировок по программам повышения квалификации в 2020 году; утвердить список тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ	выполнено
		2. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В.: в срок до 27 сентября 2020 г. обеспечить размещение информации о тьюторах ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ, на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО (с соблюдением требований защиты персональных данных); предусмотреть возможность повышения квалификации тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО на бюджетной основе (на основе заявок от руководителей структурных подразделений)	выполнено
4/2020_16	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год печать подготовленных изданий в соответствии с заявками в срок до 30 октября 2020 г.	выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: координировать корректировку в соответствии с установленными требованиями содержания и повторную экспертизу подготовленного издания «Статистико-аналитический отчет по результатам проведения единого государственного экзамена в Челябинской области в 2020 году» в срок до 26 октября 2020 года; обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО подготовленными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 30 октября 2020 г.; разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 30 октября 2020 г.	выполнено
		3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок 30 октября 2020 г. обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе; реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий; корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		профессиональных программ	
5/2020_1	О результатах мероприятий внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году и результатах достижения показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг.	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия: обновления инструментария процедур внутренней системы оценки качества с учетом потребности и индикативных показателей программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. в срок до 01 марта 2021 года;</p> <p>функционирования внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО с учетом обновления;</p> <p>формирования циклограммы проведения процедур внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021–2024 гг. до 29 января 2021 года;</p> <p>выполнения мероприятий и представление результатов ВСОКО в 2021 году в соответствии с циклограммой в полном объеме и в плановом режиме.</p> <p>2. Начальникам отделов (управления ГИА), обеспечивающим реализацию дополнительных профессиональных программ:</p> <p>ознакомить специалистов структурных подразделений с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО за 2020 год в срок до 29 декабря 2020 г.;</p> <p>обеспечить учет результатов ВСОКО при планировании деятельности структурных подразделений в части обеспечения качества образования</p>	<p>запланировано к выполнению в 2021 году</p> <p>выполнено</p>
5/2020_2	Об исполнении учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год и утверждении учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год и годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год	<p>1. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В.: осуществить закрепление программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной переподготовки в рамках реализации государственного задания за структурными подразделениями ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в срок до 25 декабря 2020 года;</p> <p>обеспечить организационные условия выполнения учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год, годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в рамках реализации государственного задания, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;</p> <p>разместить на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО учебный план ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год и годовой календарный учебный график ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в срок до 28 декабря 2020 года.</p> <p>2. Старшему методисту отдела планирования и организации образовательной деятельности Бакач Е.В.:</p> <p>обеспечить условия выполнения учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год, годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в рамках реализации государственного задания с применением дистанционных образовательных технологий;</p> <p>спланировать внутриорганизационное обучение специалистов, участвующих в реализации программ повышения квалификации, в информационной системе «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО».</p> <p>3. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в срок до 29 декабря 2020 года издание:</p> <p>учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год (извлечения из учебных планов планируемых к</p>	<p>выполнено</p> <p>запланировано к выполнению в 2021 году</p> <p>выполнено</p>

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		реализации программ повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки); годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год (извлечения из учебных планов планируемых к реализации программ повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).	
		4. Начальникам отделов (управлений) ГБУ ДПО РЦОКИО, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ в 2021 году: создать условия для результативной образовательной деятельности в части реализации программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной подготовки, в том числе в рамках приносящей доход деятельности; осуществить планирование деятельности специалистов отделов, привлекаемых к реализации программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной подготовки, в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком в срок до 15 января 2021 года.	запланировано к выполнению в 2021 году
5/2020_3	О результатах конкурса профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году	1. Рекомендовать наградить дипломами утвержденной формы победителей конкурса профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году следующих сотрудников ГБУ ДПО РЦОКИО (по номинациям)	выполнено
5/2020_4	Об обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: обеспечить подготовку обновленного Положения об официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» в срок до 30 декабря 2020 г.; создать условия дальнейшего совершенствования и развития методического, дидактического и информационного ресурсов официального сайта в рамках Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг.; обеспечить условия информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2021 году в соответствии с приоритетными направлениями.	запланировано к выполнению в 2021 году
5/2020_5	О результатах научно-методической деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить включение приоритетных направлений научно-методической деятельности в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год.	выполнено
		2. Начальникам управлений, руководителям структурных подразделений, руководителям проектных групп обеспечить условия реализации приоритетных направлений научно-методической деятельности в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в рамках компетенций.	выполнено
		3. Начальникам управлений, руководителям структурных подразделений, подготовить в срок до 30 декабря 2020 года предложения в план издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год с учетом приоритетных направлений научно-методической деятельности и обеспечить его выполнение	выполнено
5/2020_6	О результатах взаимодействия ГБУ ДПО	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить в срок до 30 декабря 2020 года планирование деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению проектных и опорных	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	РЦОКИО с профессиональным сообществом в рамках реализации региональной политики в сфере оценки качества образования	площадок в соответствии с приоритетными задачами. 2. Начальникам управлений, начальникам отделов и лабораторий обеспечить в 2021 году условия комплексного сопровождения деятельности проектных и опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с планом	выполнено
5/2020_7	О результатах комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в 2020 году	1. Начальнику Управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю.: сформировать (в рамках исполнения поручения Министерства образования и науки Челябинской области, протокол совещания от 01.12.2020 г.) предложения в Дорожную карту по развитию и совершенствованию механизмов управления качеством образования на 2021 год в срок до 30 декабря 2020 года; направить в Министерство образования итоговую информацию о результатах деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования до 25 декабря 2020 года. 2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить: условия подготовки и проведения в декабре 2020 года, в январе – марте 2021 года тематических научно-практических конференций по общей теме «Оценка механизмов управления качеством образования в контексте федеральной и региональной политики в сфере оценки качества образования»; условия развития системы комплексного сопровождения региональной образовательной системы по актуализированным направлениям оценки качества образования в рамках направлений Программы развития на период с 2021 по 2024 гг.; включение в отчет о результатах самообследования ГБУ ДПО РЦОКИО за 2020 год утвержденную информацию о результатах деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в срок до 01 февраля 2021 года. 3. Начальникам структурных подразделений учитывать результаты комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в 2020 году: при формировании плана работы структурного подразделения на 2021 год; при формировании индивидуальных планов и циклограмм работы сотрудников на 2021 год; при реализации дополнительных профессиональных программ.	выполнено запланировано к выполнению в 2021 году запланировано к выполнению в 2021 году
5/2020_8	О результатах комплексного сопровождения информационного обеспечения и информационно-коммуникационной инфраструктуры системы	1. Томину Б.П., начальнику управления информационного обеспечения образования: обеспечить в 2021 году условия исполнения в полном объеме государственного задания ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению функционирования информационных систем и мониторингов в системе образования Челябинской области; направить в Министерство образования итоговую информацию о результатах деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению функционирования информационных систем и мониторингов в системе образования Челябинской области в 2020 году в срок до 25 декабря 2020 года.	запланировано к выполнению в 2021 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	образования Челябинской области в 2020 году		
5/2020_9	О результатах проведения мониторинга ИК-инфраструктуры Челябинской области в рамках реализации Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области	1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П.: направить в Министерство образования и науки Челябинской области информационную справку по итогам проведения мониторинга состояния функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области и положение об информационной системе «Мониторинг состояния информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области» срок до 25 декабря 2020 года; создать организационно-управленческие условия проведения мониторинга состояния функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области в 2021 году.	выполнено запланировано к выполнению в 2021 году
		2. Начальнику отдела обеспечения функционирования информационных систем Ореховой Т.А. в срок до 25 декабря 2020 года: обеспечить нормативное оформление материалов, регламентирующих функционирование информационной системы «Мониторинг состояния информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области», в соответствии с утвержденными требованиями. обновить информацию на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО об информационных системах (раздел «Деятельность» – «Информационные системы в образовании»).	выполнено
5/2020_10	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планами издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 и 2021 годы печать подготовленных изданий: официальные материалы ГБУ ДПО РЦОКИО, учебные издания, инструктивно-методические материалы, методические материалы, сборники материалов, научно-методический журнал в соответствии с заявками в срок до 25 декабря 2020 г.; дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации) и программы стажировок дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) в соответствии с заявками в I квартале 2021 г.	запланировано к выполнению в 2021 году
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: координировать корректировку в соответствии с установленными требованиями содержания и повторную экспертизу подготовленных изданий «Управление качеством образования в муниципальной образовательной системе на основе реализации региональной модели оценки качества общего образования» (рабочая тетрадь) и «Управление общеобразовательной организацией в условиях государственной итоговой аттестацией (кейсы)» в срок до 22 декабря 2020 г; обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО подготовленными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 15 февраля 2021 г.; разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный	выполнено запланировано к выполнению в 2021 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		вариант в фонде библиотеки в срок до 19 февраля 2021 г.	
		<p>3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования), в срок до 22 декабря 2020 г. обеспечить:</p> <p>информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданиях в учебной и учебно-методической работе;</p> <p>реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий;</p> <p>корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ.</p>	<p>выполнено</p> <p>запланировано к выполнению в 2021 году</p>